



# გორის სულხან ცინცაძის სახელობის სამუსიკო კოლეჯი

დამტკიცებულია სსიპ ქ.გორის  
ს.ცინცაძის სახელობის სამუსიკო  
კოლეჯის დირექტორის მიერ

სსიპ - ქ. გორის ს. ცინცაძის სახელობის სამუსიკო კოლეჯის ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერის

## სამოქმედო გეგმა

20.07.2021 - 20.07.2022 წელი

N	მიზანი	აქტივობები	შესრულების ვადა	შესრულებაზე პასუხისმგებელი პირი/პირები	შენიშვნა
1	პროფესიული სტუდენტების ინფორმირება კოლეჯში მოქმედი რეგულაციებისა და სასწავლო გარემოს შესახებ	საინფორმაციო შეხვედრა მოდულურ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე ჩარიცხულ სტუდენტებთან: კოლეჯის შინაგანაწესის, ინფრასტრუქტურის, სასწავლო გეგმის, სასწავლო გარემოს გაცნობა.	სასწავლო წლის დასაწყისი	დირექტორის მოადგილე ( ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი),	
2	შემოქმედებითი ტურის ჩატარების პროცესის ხარისხის უზრუნველყოფა	კოლეჯის შიდა მხარდაჭერი ჯგუფში შემავალი პროფესიული განათლების მასწავლებლებთან ერთად შემოქმედებითი ტურის მოთხოვნებისა და შეფასების კრიტერიუმების განსაზღვრა, ყველა საჭირო დოკუმენტაციის ფორმების განახლება და დახვეწა.	შემოქმედებითი ტურის ჩატარებამდე ერთი თვით ადრე	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი, შიდა მხარდაჭერის ჯგუფი	

3	კოლეჯის რეავტორიზაცია	ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრში კოლეჯის რეავტორიზაციაზე წარსადგენი განაცხადის შევსებისა და მასთან დაკავშირებულ საკითხების მომზადებისათვის შექმნილი სამუშაო ჯგუფის გეგმიური შეხვედრები.	იანვრიდან ივნისამდე	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი; საგანმანათლებლო იურისტი, პროგრამების ხელმძღვანელები, სასწავლო პრაქტიკის, პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	
4	პროფესიული განათლების მასწავლებელთა საინფორმაციო შეხვედრა საგანმანათლებლო პროგრამებში შემავალი მოდულების შესახებ	ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების „პიანისტ აკომპანიატორის“ და „მუსიკის რეპეტიტორის“ და მათში შემავალი მოდულების განხილვა -სამუშაო შეხვედრა პროგრამების განმახორციელებელ პროფესიული განათლების მასწავლებლებთან.	ახალი ჯგუფის მიღებამდე	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი; საგანმანათლებლო პროგრამების ხელმძღვანელები	
5	კალენდარულ-თემატური გეგმის შინაარსის შესაბამისობის დაცვა მოდულის თემატიკასთან	კოლეჯში პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებში შემავალი მოდულების განმახორციელებელი პროფესიული განათლების მასწავლებლების კონსულტირება კალენდარული გეგმების შემუშავებისა და დახვეწის პროცესში.	ყოველი ახალი მოდულის დაწყებამდე 2 კვირით ადრე	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი; სასწავლო პროცესის მენეჯერი	

6	განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრის მიერ დაგეგმილ აქტივობებში ჩართულობა	განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრთან თანამშრომლობა , სისტემატური კონსულტაციები კოლეჯში ხარისხის მართვასთან დაკავშირებით; ცენტრის მიერ დაგეგმილ ონლაინ ჩართვებში მონაწილეობა.	წლის განმავლობაში	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი; საგანმანათლებლო პროგრამების ხელმძღვანელები, პროფორიენტაციისა და პროფესიული განათლების მასწავლებლები	
7	საგნობრივი საგანმანათლებლო პროგრამის მონიტორინგი	მიღევად რეჟიმში განხორციელებადი საგნობრივი საგანმანათლებლო პროგრამის პროფესიულ სტუდენტთა პორტფოლიოს მონიტორინგი და რეკომენდაციები	ოქტომბერი	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი;	
8	კოლეჯის ვებგვერდის რეგულარული განახლება	სასწავლო პროცესის ხარისხის უზრუნველყოფასთან დაკავშირებული რეგულაციებისა და მიმდინარე ინფორმაციის განთავსება კოლეჯის ვებგვერდზე	სისტემატურად	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი; სასწავლო პრაქტიკის, პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	

9	პროფესიული განათლების მასწავლებლების განვითარება	პროფესიული პროგრამების ხელმძღვანელებისა და კოლეჯის მასწავლებელთა მონაწილეობა დარგობრივი ჯგუფებისთვის ხარისხის ცენტრისა და მასწავლებლის მომზადების ცენტრის მიერ გამართულ ონლაინ-ტრენინგებში	6 თვეში ერთხელ	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი	
10	პროფესიული განათლების მასწავლებლების კმაყოფილების კვლევა	პროფესიული განათლების მასწავლებლების კმაყოფილების კითხვარის ანალიზისა და შიდა მონიტორინგის შედეგად გამოვლენილი საჭიროებებიდან გამომდინარე, შესაბამისი ტრენინგების, გადამზადების პროგრამების და კვალიფიკაციის ასამაღლებელი კურსების დაგეგმვა და განხორციელება	6 თვეში ერთხელ	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი; სასწავლო პრაქტიკის, პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	
11	სასწავლო პროცესის ორგანიზებისა და მონიტორინგის სისტემის განვითარება	სასწავლო პროცესის სისტემატური მონიტორინგი შიდა მხარდაჭერის ჯგუფის წევრების ჩართულობით : ლექციებზე, პრაქტიკულ მეცადინეობებზე, აქტივობებზე დასწრება/დაკვირვება, სწავლის შედეგების დადასტურების მონიტორინგი, პანდემიიდან გამოწვეული შეცვლილი სასწავლო გეგმების განხორციელების მონიტორინგი.	დასწრების გრაფიკის მიხედვით,	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი; სასწავლო პროცესის მენეჯერი, შიდა მხარდაჭერის ჯგუფი	
12	შეფასების ინსტრუმენტის ვალიდაცია და ვერიფიკაცია	პროფესიული განათლების მასწავლებლის მიერ შედგენილი შეფასების ინსტრუმენტის ვალიდაციისა და ვერიფიკაციის პროცესის გეგმიური განხორციელება შესაბამისი მარეგულირებელი წესის მიხედვით.	გეგმის შესაბამისად	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი;	
13	კოლეჯში შიდა ტრენინგების დაგეგმვა და განხორციელება	სწავლა-სწავლებისა და შეფასების თანამედროვე მეთოდების დანერგვის ხელშეწყობა და ტრენინგების/საინფორმაციო შეხვედრების ორგანიზება	პერიოდულად	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი	
14	საინფორმაციო შეხვედრები კოლეჯის პერსონალთან ონლაინ/დისტანციურ რეჟიმში სწავლის გაგრძელებასთან დაკავშირებით	პანდემიით გამოწვეული შეზღუდვების პირობებში სასწავლო პროცესის დისტანციურ, ჰიბრიდული სწავლების ფორმით გაგრძელების ხელისშეწყობა	შეზღუდვის რეგულაციების მოხსნამდე	სასწავლო პრაქტიკის, პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; სასწავლო პროცესის მენეჯერი	
15	კოლეჯის შიდა ტრენინგები ონლაინ პლატფორმების გამოყენების საკითხებზე.	ტრენინგების ჩატარება კოლეჯის პროფესიული განათლების მასწავლებელთა მიერ უკვე გამოყენებად ელექტრონული სასწავლო პლატფორმების (Microsoft Teams, ZOOM) დახვეწის მიზნით	პერიოდულად	სასწავლო პრაქტიკის, პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; ქსელის ადმინისტრატორი	

16	პერსონალის პროფესიული ზრდის ხელშეწყობი ღონისძიებების დაგეგმვა	კოლეჯის პროფესიული განათლების მასწავლებელთა კვალიფიკაციის ამაღლების მიზნით თანამშრომლობა თბილისის კონსერვატორიის ხარისხის სამსახურთან	პერიოდულად	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი	
17	კოლეჯის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის მონიტორინგი	შიდა მხარდაჭერის ჯგუფის მიერ შემუშავებული მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის შემოწმების ფორმის მეშვეობით მონიტორინგის ჩატარება საგანმანათლებლო პროგრამებისათვის განკუთვნილი A, B და C გარემოს მატერიალური რესურსების შეფასების მიზნით.	სასწავლო წლის დაწყებამდე	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი; შიდა მხარდაჭერის ჯგუფი. მატერიალური რესურსების მენეჯერი	
18	აკადემიური და საანგარიშო კონცერტები	საშემსრულებლო კონკურსებზე , აკადემიურ კონცერტებსა და სხვა ღონისძიებებში კოლეჯის პროფესიულ სტუდენტთა და მოსწავლეთა მონაწილეობის ხელშეწყობა.	წლის განმავლობაში	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი; სასწავლო პროცესის მენეჯერი	
19	კოლეჯის ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერის ანგარიში	2020-2026 წლების სტრატეგიული გეგმის შესრულების მიმდინარეობის ანგარიში	წელიწადში ერთხელ	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი;	
20	კოლეჯის ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერის ანგარიში	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მიერ ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის შესრულების ანგარიში	იანვრის და ივლისის მეორე კვირა	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი; კოლეჯის შიდა მხარდაჭერის ჯგუფი	
21	პროფესიულ სტუდენტთა აკადემიური მოსწრების მონიტორინგი.	პროფესიულ სტუდენტთა აკადემიური მოსწრების შესწავლა-ანალიზი და შესაბამისი რეკომენდაციების შემუშავება	წელიწადში 2 ჯერ	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი; სასწავლო პროცესის მენეჯერი	
22	სასწავლო რესურსების განახლება	ბიბლიოთეკისა და ფონოტეკის ფონდების სისტემატური განახლების უზრუნველყოფა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამების მოდულებით გათვალისწინებული სანოტო თუ წიგნადი ლიტერატურითა და აუდიო მასალით	პერიოდულად	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი; ბიბლიოთეკისა და ფონოტეკის მუშაკები	

23	შრომის ბაზრის კვლევა	კოლეჯის მიერ შედგენილი კითხვარების დახმარებით პროფესიულ სტუდენტთა , კურსდამთავრებულთა და პოტენციური დამსაქმებლების გამოკითხვა შრომის ბაზრის კვლევის მიზნით. დასაქმების მაჩვენებელი და სტატისტიკის ანალიზი.	6 თვეში ერთხელ	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი; სასწავლო პრაქტიკის, პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	
24	პროფესიულ სტუდენტთა და პროფესიულ განათლების მასწავლებელთა გამოკითხვის შედეგების ანალიზი	პროფესიულ სტუდენტთა და პროფესიული განათლების მასწავლებელთა გამოკითხვის შედეგების ანალიზის საფუძველზე სასწავლო პროცესის, საგანმანათლებლო პროგრამებისა და მატერიალურ ტექნიკური ბაზის შემდგომი სრულყოფისათვის რეკომენდაციების შემუშავება	წლის ბოლოს	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი; სასწავლო პრაქტიკის, პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	
25	პროფესიული კვალიფიკაციის მინიჭება	პროფესიული სტუდენტის კვალიფიკაციის მინიჭებასთან დაკავშირებული კომისიის საქმიანობის საკითხების ორგანიზება და კონტროლი	სასწავლო წლის ბოლოს	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი; სასწავლო პროცესის მენეჯერი;	
26	SWOT ანალიზი	სტუდენტების, კურსდამთავრებულების, პერსონალის გამოკითხვებით გამოვლენილი კოლეჯის სუსტი მხარეების აღმოსაფხვრელად აქტივობებისა და ცვლილებების დაგეგმვა და განხორციელება	სასწავლო წლის ბოლოს	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი; სასწავლო პრაქტიკის, პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	
27	ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დამატების ინიცურება	„სამუსიკო ხწლოვნების“ ჩარჩო-დოკუმენტში ახალი კონცენტრაციის სახით პროგრამის დამატების მიზანშეწონილობის დამადასტურებელი არგუმენტაციის მომზადება და წარდგედა კოლეჯის დირექტორთან	ივლისი	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი, საგანმანათლებლო პროგრამების ხელმძღვანელები, სასწავლო პროცესის მენეჯერი	
28	საწარმოო პრაქტიკის ხარისხის უზრუნველყოფა	საწარმოო პრაქტიკის ობიექტზე პრაქტიკის მიმდინარეობის პროცესის ხშირი მონიტორინგი ხარისხის უზრუნველყოფის , პროფესიულ სტუდენტთა მხარდაჭერისა და უსაფრთხოების პირობების დაცვის შემოწმების მიზნით	პერიოდულად	სასწავლო პრაქტიკის, პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	